

# 日本炭化学会大会 発表要旨作成要領

## 1. 作成方法

- ・原稿はワードプロセッサ等を用い A4 判(縦長サイズ)を横書きで作成して下さい。
- ・原稿枚数は 2 頁または 4 頁として下さい。
- ・印刷は白黒印刷となります。
- ・原稿はそのまま印刷できるよう、本文に図表等を割りつけた形(版下原稿)で作成して下さい。
- ・執筆方法は下記執筆要領の他、次頁の要旨原稿記載例をご参考下さい。

## 2. 執筆要領

- ・原稿は日本語もしくは英語で記述して下さい。
- ・原稿の構成は、題名、著者名、本文、謝辞、文献、等として下さい。
- ・著者が連名の場合は、発表者(登壇者)の氏名の前に○印を付けて下さい。
- ・本文は、緒言、理論、材料、実験方法、結果と考察、結論、等のように、適宜項目立てをした上で記述して下さい。
- ・図および表は本文中の適した箇所に割り付けて下さい。
- ・動物の和名、外国語の音読にはカタカナ表記を用いて下さい。
- ・学名はイタリック体表記として下さい。
- ・単位は原則として SI 単位を用いて下さい。
- ・表の表題は表の上部に、図・写真の表題は図の下部に記載し、それぞれに通し番号(図 1, 表 1, 等)をつけて下さい。図はそのまま印刷出来るようにコントラストの良好な状態に作成して下さい。
- ・文献は本文引用箇所の肩に上付文字で、1),2-4),等と付け、本文末に一括して引用順に記載して下さい。雑誌論文は、著者名、発行年、誌名、巻、ページ(最初と最後)の順に記載して下さい。欧文雑誌名はイタリック体表記として下さい。巻数の表記には太字(ボールド)体を用いて下さい。単行本の場合は著者名、発行年、文献名の後に発行所、引用箇所ページを記載して下さい。

## 3. 提出方法

- ・発表要旨の提出は、電子メールによる添付のみ受け付けます。
- ・提出先は、[tottori2026-at-gmail.com](mailto:tottori2026-at-gmail.com) (-at-は@に変換)になります。
- ・件名に、「**発表要旨**」と記して下さい。

## 4. 連絡先

- ・発表要旨に関する質問は、下記実行委員会までご連絡ください。

**第 24 回日本炭化学会大会実行委員会**

メール : [tottori2026-at-gmail.com](mailto:tottori2026-at-gmail.com) (-at-は@に変換)

第 24 回日本炭化学会大会実行委員会 吾郷 万里子 (あごう まりこ)

電話番号 : 0857-31-5693

# 要旨原稿記載例

(A4 判・縦長サイズ・横書)

